Město MILOVICE

Kancelář tajemníka
nám. 30. června 508, 289 24 Milovice – Mladá

NABÍDKA VOLNÉHO PRACOVNÍHO MÍSTA

Město Milovice přijme zaměstnance na pracovní pozici:

REFERENT/REFERENTKA – kulturní akce

Zařazení: Městský úřad Milovice – Oddělení školství, kultury a sociálních věcí

Předpokládaný termín nástupu: 4. ledna 2027

Pracovní poměr: na dobu určitou – po dobu dlouhodobé pracovní neschopnosti zastupované zaměstnankyně

Charakteristika vykonávané práce

- organizační, administrativní a technické zajišťování kulturních a společenských akcí města,
- příprava a koordinace městských kulturních akcí, slavností a dalších veřejných aktivit,
- komunikace a spolupráce s účinkujícími, umělci, dodavateli a dalšími partnery,
- zajišťování smluvních, objednávkových a dalších administrativních náležitostí,
- spolupráce při přípravě a kontrole rozpočtu kulturních akcí,
- zajišťování propagace kulturních akcí a informování veřejnosti,
- spolupráce s ostatními odbory městského úřadu a organizacemi města,
- další činnosti související s výkonem agendy kultury.

Požadavky na uchazeče

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou,
- dobré organizační a komunikační schopnosti,
- samostatnost, pečlivost, zodpovědnost,
- časová flexibilita a účast na akcích konaných o víkendech,
- schopnost samostatného řešení úkolů a koordinace více činností současně,
- uživatelská znalost práce na PC (MS Office),
- řidičský průkaz skupiny B výhodou,
- zkušenosti s organizací kulturních a společenských akcí výhodou.

Nabízíme

- širokou nabídku zaměstnaneckých benefitů jako jsou stravenky, benefitní karta, příspěvek na penzijní spoření, sickdays a příspěvek na ošatné,
- příjemný kolektiv ve stabilním pracovním prostředí,
- zajímavou a různorodou práci v oblasti kultury a veřejného života města.

Přihláška do výběru uchazečů

Zájemci zašlou strukturovaný životopis a krátký motivační dopis s uvedením svého zájmu o pozici, a to:

- poštou na adresu: Město Milovice, nám. 30. června 508, 289 24 Milovice – Mladá nebo osobním doručením na podatelnu Městského úřadu Milovice,
- prostřednictvím datové schránky (ID: 6ahbcq7),
- e-mailem na podatelna@mesto-milovice.cz

Obálku nebo datovou zprávu označte:

„Nabídka pracovního místa – REFERENT/REFERENTKA – kulturní akce“ a vašimi adresními údaji

Termín pro podání přihlášek: 15.12.2026

Kontaktní osoba:

- vedoucí Oddělení školství, kultury a sociálních věcí Mgr. Andrea Fiřtová; andrea.firtova@mesto-milovice.cz; 325 517 151, 730 154 557,
- tajemník Městského úřadu Milovice Ing. Patrik Maláč, MBA patrik.malc@mesto-milovice.cz, 325 517 103, mob.: 797 973 373.

Petra Mejzlíková

Digitální podpis:
26.11.2026 14:11
Důvod podpisu:
Úřední deska
od-do:
26.11.2026-15.12.202

Ing. Patrik Maláč, MBA

Digitální podpis:
26.11.2026 11:04

Ing. Patrik Maláč, MBA
tajemník